

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке возврата денежных средств за не оказанные платные**  
**медицинские услуги в ФГБУ «Военный санаторий «Крым»**  
**Минобороны России (далее – Санаторий)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке возврата денежных средств (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности в части возврата денежных средств.

1.3. Настоящее Положение устанавливает:  
условия порядка возврата денежных средств;  
перечень документов, необходимых для осуществления возврата денежных средств;  
сроки возврата денежных средств.

**2. Условия порядка возврата денежных средств**

2.1. Возврат денежных средств Потребителю (Заказчику) осуществляется в следующих случаях:

невозможность исполнения условий Договора со стороны Учреждения согласно ст.28 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

невозможность Потребителя (Заказчика) получить услугу согласно ст.32 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»;

иные обстоятельства, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

### **3. Перечень документов, необходимых для осуществления возврата денежных средств**

3.1. Решение о возврате денежных средств Потребителю (Заказчику) – физическому лицу осуществляется при предоставлении следующих документов:

заявление на возврат денежных средств по образцу Учреждения с обоснованием причины возврата;

оригинал договора;

реквизиты банковской карты или реквизиты счета, к которому привязана карта;

чек (при наличии у Потребителя (Заказчика)).

3.2. При отсутствии банковской карты, возврат Потребителю (Заказчику) за не оказанные услуги осуществляется наличными денежными средствами из кассы Учреждения за счет полученных по денежному чеку наличных денег.

3.3. При необходимости дополнительной информации, работники Учреждения вправе потребовать дополнительные документы у Потребителя услуги (заказчика) для принятия решения о возврате.

3.4. Возврат денежных средств юридическим лицам осуществляется на основании официального письма на имя начальника Санатория и Акта сверки взаимных расчетов.

### **4. Сроки возврата денежных средств**

4.1. Денежные средства за не оказанные услуги возвращаются Потребителю (Заказчику) в течение десяти дней со дня предъявления соответствующего заявления или официального письма о возврате денежных средств, согласно требованиям ст.31 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей».

Заместитель начальника  
ФГБУ «Военный санаторий «Крым» Минобороны России  
(по медицинской части)



Р. В. Светенко